

ПОГОДЖЕНО

Заступник начальника Управління  
освіти і науки Чернігівської обласної  
державної адміністрації

Людмила ЧУБИЧ

«24» листопада 2019 року

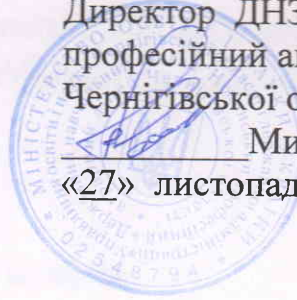


ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ДНЗ «Ніжинський  
професійний аграрний ліцей  
Чернігівської області»

Микола ЛОСИНА

«27» листопада 2019 року



## Правила прийому

до Державного навчального закладу

«Ніжинський професійний аграрний ліцей Чернігівської області»

на 2020 рік

### І. Загальна частина

1.1. Ці правила розроблено на підставі Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 року № 499 і зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355.

1.2. До Державного навчального закладу «Ніжинський професійний аграрний ліцей Чернігівської області» (далі - професійний ліцей) приймаються громадяни України.

1.3. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійно-технічної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального і майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до професійного ліцею здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок видатків обласного бюджету на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників на умовах регіонального замовлення та за рахунок видатків державного бюджету на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників на умовах державного замовлення.

1.6. Прийом громадян понад регіональне або державне замовлення, а також перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

## II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до професійного ліцею здійснює приймальна комісія, яка працює щоденно (крім вихідних) в період від 01 червня до 25 серпня з 8-00 до 17-00 год.

2.2. Очолює приймальну комісію директор, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад і порядок її роботи.

2.3. Приймальна комісія :

- організовує прийом заяв та документів;
- проводить з вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту учнів, слухачів, працевлаштування після закінчення професійного ліцею;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування в ліцей, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.4. Правила прийому до професійного ліцею доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та/або інформаційні стенди, розміщуються на сайті ліцею і обумовлюють:

- перелік професій згідно отриманою ліцензією;
- вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професією;
- планові обсяги прийому, освітні та освітньо-кваліфікаційні рівні випускників, строк навчання за професіями (додаються).

2.5. Строки проведення прийому на навчання встановлюється Правилами прийому відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів.

2.6. Всі бажаючі учні та слухачі на час навчання забезпечуються гуртожитком.

### **III. Документи для вступу**

3.1. Вступники подають особисто заяву про вступ до професійного ліцею вказуючи обрану професію, форму навчання, місце проживання, до якої додають:

- документ про освіту (оригінал) за умови вступу на денну форму навчання за регіональним або державним замовленням; в інших випадках – оригінал або завірену копію;
- медичну довідку за формою, встановленою чинним законодавством;
- 12 фотокартки розміром 3х4 см;
- копії документів, що дають право на пільги до вступу в ліцей (за наявності).

Вступники пред'являють особисто документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, військовий квиток або посвідчення про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок та військову службу») або інший документ, який засвідчує особу і громадянство).

3.2. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

### **IV. Умови прийому**

4.1. Прийом до професійного ліцею проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання за результатами середнього бала свідоцтва про базову середню освіту або середнього бала свідоцтва про повну загальну середню освіту.

4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Прийом слухачів на перепідготовку або підвищення кваліфікації здійснюється шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту».

4.4. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі в наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

### **V. Зарахування**

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту



та матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- діти-інваліди та інваліди, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії III, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надане таке право;

- діти, чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням;

Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, які здобули базову середню освіту або повну загальну середню освіту і мають відповідне свідоцтво з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями для яких вище зазначені дисципліни є профільними;

- особи, які вступають до ліцею за цільовим направленням на навчання;

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору, приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до професійного ліцею за обраною формою навчання.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до ліцею здійснюється наказом директора.

5.6. Після конкурсного відбору зарахування до ліцею може супроводжуватись укладанням договору між ліцеєм, замовником робітничих кадрів (підприємством,

організацією тощо) і учнем (для неповнолітніх - його батьками) про навчання та подальше працевлаштування.

5.7. Зарахування до професійного ліцею на навчання за рахунок видатків обласного бюджету на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників на умовах регіонального замовлення та державного бюджету на надання послуг за професіями загальнодержавного значення здійснюється в межах затвердженого регіонального та державного замовлення.

## VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з професійного ліцею. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій професійний ліцей може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до професійного ліцею, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань вступників, зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням цих правил ліцеєм здійснюється Управлінням освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації.

Заступник директора з НВР



Ю.П. Єлізаров